

<b>Perehdytettävä</b>	Nimi
	Osasto
	Työtehtävä
	Perehdyttäjä
	Perehdytysaika

<b>Yleiset asiat</b>	Työpaikan esittely (organisaatio ja toimintaperiaatteet, oma osasto)	Perehdyttäjän kuittaus
	Henkilöesittelyt (oma esimies, työtoverit, työsuojeluvaltuutettu)	
	Liikkuminen, kulkuluvat, avaimet	
	Sosiaalitilat	
	Työajat, tauot, ruokailu	
	Vaitiolovelvollisuus, salassapito	
	Kokous- ja koulutuskäytännöt, virkistystoiminta	

<b>Turvallinen työskentely ja poikkeustilanteet</b>	Työvälineet, koneet ja laitteet (suojaimet, käyttöohjeet, turvallinen käyttö)	Perehdyttäjän kuittaus
	Työtehtävän haitta- ja vaaratekijät	
	Vioista, puutteellisuuksista ja vaaratilanteista ilmoittaminen	
	Toiminta onnettomuustilanteessa ja tulipalon sattuessa	
	Toiminta ensiaputapauksessa	

<b>Lisätietoja</b>	

<b>Allekirjoitus</b>	Perehdyttäjä(t)
	Perehdytettävä