

LokalTapiola Belöningstjänster Ab:s dataskyddsbeskrivning

I den här dataskyddsbeskrivningen redogörs för vilka personuppgifter som lagras i LokalTapiola Belöningstjänsters register, för vilka ändamål uppgifterna används, hur uppgifterna skyddas och varifrån den registrerade kan få ytterligare information om sina personuppgifter.

1. Personuppgiftsansvarig

LokalTapiola Belöningstjänster Ab
Norrskensgränden 1
02010 LÄHITAPIOLA

2. Personuppgiftsansvariges kontaktuppgifter

E-postadress:
ltpalkitsemispalvelut@lahitapiola.fi

Postadress: LokalTapiola Belöningstjänster Ab/
dataskyddsärenden
Norrskensgränden 1
02010 LÄHITAPIOLA

3. Syftet med och grunderna för behandlingen av personuppgifter

De registrerades personuppgifter behandlas enligt EU:s allmänna dataskyddsförordning, dataskyddslagstiftningen i Finland och övriga tillämplbara bestämmelser.

Syftet med behandlingen av personuppgifter och de rättsliga grunderna för behandlingen specificeras i tabellen nedan.

Syftet med behandlingen	Rättslig grund
1) Användarhanteringen i admin-nättjänsten för personalfonden Kontaktpersonerna i kundföretagen och/eller för personalfonderna erbjuds en admin-nättjänst för att skicka och motta anställnings- och löneuppgifter om medlemmarna i fonden. I det här syftet behandlas personuppgifter för att skapa, ändra och radera användarnamn i admin-nättjänsten för personalfonden.	Berättigat intresse hos den personuppgiftsansvarige att tillhandahålla personalfondtjänster.
2) Kontakt med kunderna och skötsel av kundrelationen I det här syftet behandlas personuppgifter för att tillhandahålla tjänster och produkter samt att sköta kundrelationen och kundkommunikationen. Det kan förekomma direktmarknadsföring i anslutning till behandlingen av personuppgifter.	Berättigat intresse hos den personuppgiftsansvarige att tillhandahålla personalfondtjänster och säkerställa att avtalsskyldigheterna verkställs. Berättigat intresse hos den personuppgiftsansvarige att direktmarknadsföra produkter och tjänster.
3) Administration och skyddande av IT-system och tjänster I det här syftet kan personuppgifter behandlas till exempel för att hitta fel, testa att system och tjänster fungerar, säkerhetskopiering samt att administrera system- och applikationsändringar. Behandlingen av personuppgifter kan omfatta insamling av logguppgifter.	Berättigat intresse hos den personuppgiftsansvarige att administrera samt säkerställa att systemen och tjänsterna är säkra.

Syftet med behandlingen	Rättslig grund
4) Verifiering av ärendehantering I det här syftet kan personuppgifter till exempel behandlas för att verifiera uppdrag. Behandlingen av personuppgifter kan omfatta insamling av logguppgifter.	Berättigat intresse hos den personuppgiftsansvarige att säkerställa att tjänsten som produceras fungerar och att uppdragen är riktiga.
5) Mätning och utveckling av användning av tjänster I det här syftet kan personuppgifter behandlas till exempel för att följa upp användningen av tjänsterna och uppgöra statistik som gäller användningen. Behandlingen av personuppgifterna kan omfatta användning av kakor och andra motsvarande tekniker.	Berättigat intresse hos den personuppgiftsansvarige att mäta användningen av tjänsterna och förbättra dem utifrån resultaten. Avtal om eller personuppgiftsansvariges lagstadgade skyldighet att använda kakor. Den registrerades samtycke till att använda andra kakor än nödvändiga.
6) Fullgörande av lagstadgade skyldigheter och skyldigheter enligt myndigheternas bestämmelser och anvisningar I det här syftet kan personuppgifter behandlas till exempel för - att förebygga, upptäcka och undersöka eventuella överträdelser och personuppgiftsincidenter, - administrera de registrerades rättigheter (såsom samtycken och behandlingsförbud).	Personuppgiftsansvariges lagstadgade skyldighet.

4. Registrerade personkategorier och personuppgifter som lagrats i registret

Personkategori	Personuppgifter såsom:
1) Användare av admin-nättjänsten för personalfonden	- Namn - E-postadress - Personbeteckning - Användarnamn och lösenord - Åtgärder som vidtagits i admin-tjänsten - Uppgifter i anslutning till nätbeteende och uppföljning av användningen av tjänsterna
2) Användare av nättjänsten för personalfondens medlemmar	- Individuell pseudonym identifieringsuppgift - Åtgärder som vidtagits i nättjänsten för medlemmarna - Uppgifter i anslutning till nätbeteende och uppföljning av användningen av tjänsterna
3) Kontaktpersoner hos kundföretaget eller en annan partnert	- Namn - E-postadress - Telefonnummer
4) Kontaktpersoner hos ett potentiellt kundföretag eller hos en potentiell annan partner	- Namn - E-postadress - Telefonnummer

5. Normala källor och utlämnande av uppgifter

Uppgifterna samlas i regel in av den registrerade själv, kundföretaget och från register som upprätthålls av offentliga myndigheter.

Personuppgifter kan, i enlighet med lagstiftningen, överlåtas inom LokalTapiola-gruppen och till ett företag som ingår i samma ekonomiska sammanfattning.

Personuppgifter lämnas ut utanför LokalTapiola-gruppen endast med den registrerades samtycke eller när det finns en i lagen bestämd grund eller ett annat berättigat syfte för att lämna ut uppgifterna. Personuppgifter kan med stöd av lagstiftningen lämnas ut till myndigheter såsom utskökningsmyndigheten. I behandlingen av personuppgifter anlitas utomstående tjänsteleverantörer och underleverantörer, vilka verkar som personuppgiftsbiträden. Sådana är till exempel LokalTapiola Tjänster Ab och tjänsteleverantörer som producerar IT-tjänster.

6. Överföring av personuppgifter till länder utanför Europeiska unionen eller Europeiska ekonomiska samarbetsområdet

Personuppgifter kan överföras till länder utanför EU eller EES inom ramen för dataskyddslagstiftningen.

Vissa av de utomstående tjänsteleverantörerna eller övriga mottagare av personuppgifter kan finnas eller behandla personuppgifter utanför EU eller EES. Den personuppgiftsansvarige säkerställer med hjälp av nödvändiga överföringsmekanismer, som lagstiftningen tillåter, att nivån på skyddet för personuppgifterna inte äventyras i situationer där de överförs till länder utanför EU och EES. Sådana överföringsmekanismer är till exempel Europa kommissionens likvärdighetsbeslut och ingående av standardavtalsklausuler med en uppgiftsmottagare som finns utanför EU eller EES.

7. Lagringstid för personuppgifter

Den personuppgiftsansvarige bestämmer lagringstiden för personuppgifterna med beaktande av användningsändamålet för personuppgifterna, kraven i tillämplig lagstiftning samt affärsverksamhetens funktionalitet och smidighet. Personuppgifterna lagras så länge de behövs, till exempel:

- Uppgifterna om användarna av admin-nät-tjänsten lagras så länge användarnamnet gäller eller så länge administrationstjänsten för personalfonden tillhandahålls och sex månader efter det.

- Uppgifterna om kontaktpersoner hos ett kundföretag eller hos en annan partner lagras så länge kundrelationen gäller och två år efter det.

8. Principer för skyddandet av personuppgifter

Personuppgifterna skyddas genom att använda nödvändiga tekniska och organisatoriska medel enligt bästa praxis, till exempel

- begränsning och administration av behörigheter,
- registrering av behandling av personuppgifter,
- utbildning och anvisningar för personalen,
- olika krypterings- och skyddstekniker,
- övervakning av informationssäkerheten,
- brandmurar och avskiljning av miljöer,
- säkerställande av säkerheten i utrymmen för utrustning och
- passagekontroll.

Den personuppgiftsansvarige förutsätter även att underleverantörerna på ett tillbörligt sätt skyddar personuppgifterna som behandlas och underleverantörernas verksamhet granskas och auditeras vid behov.

9. Den registrerades rättigheter

Återkallande av samtycke

Om behandlingen av personuppgifter sker enligt den registrerades samtycke, har den registrerade rätt att återkalla sitt samtycke till att hans uppgifter behandlas. Återkallandet påverkar inte behandlingen som skett före det.

Insyns rätt

Den registrerade har rätt att få veta om hans personuppgifter behandlas och rätt att få en kopia på uppgifterna om hen.

Rätt till rättelse

Den registrerade har rätt att kräva att felaktiga eller inexakta uppgifter rättas eller kompletteras.

Rätt att radera uppgifter

Den registrerade har rätt att begära att hans personuppgifter raderas.

Övriga rättigheter

Den registrerade har rätt att förbjuda att hans uppgifter behandlas för direktmarknadsföring och profilering i anslutning till direktmarknadsföring. Den registrerade har i vissa situationer rätt att begära att behandlingen av hans personuppgifter begränsas eller annars motsätta sig behandlingen. Den registrerade kan dessutom begära att uppgifter, som hen själv lämnat in, överförs i maskinläsbar form om det tekniskt är möjligt.

Den registrerade kan utöva sina rättigheter genom att använda kontaktuppgifterna i punkt 2 eller annan kontaktuppgift som meddelats för det här ändamålet.

Om den registrerade anser att behandlingen av hens personuppgifter inte är lagenlig, har hen rätt att lämna in klagomål till tillsynsmyndigheten.